

In der Erasmuskoordination des Seminars für Wissenschaftliche Politik wird gesucht:

Studentische Hilfskraft (m/w/d)

30 Monatsstunden, Eintrittstermin: 1. Oktober 2023

Aufgaben:

- administrative und beraterische Tätigkeiten zur Unterstützung der Erasmuskoordination
- eigenständige Kontakt mit Studierenden, Partneruniversitäten und dem International Office
- Durchführung des Buddy-Programms
- Pflege der Erasmus-Webseite des Seminars für Wissenschaftliche Politik

Voraussetzungen:

- sehr gute Kenntnisse in Deutsch und Englisch
- Student*in der Politikwissenschaft an der Universität Freiburg
- sehr gute Kenntnisse in Standard-Software (Microsoft Office)
- Verlässlichkeit, Engagement, Genauigkeit und Flexibilität
- Spaß am Organisieren und Kommunizieren; lösungs- und ergebnisorientiertes Arbeiten

Wir bieten:

- ein angenehmes und motivierendes Arbeitsumfeld
- eine abwechslungsreiche Tätigkeit
- eigenständiges Arbeiten

Die Stelle ist vorerst befristet bis zum 31.03.2024 mit Aussicht auf Verlängerung.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben und tabellarischer Lebenslauf) bis spätestens **04.09.2023** an erasmus@politik.uni-freiburg.de.

Für nähere Informationen steht Ihnen Herr Marius Fröhle unter Tel. +49 761 203 67663 oder erasmus@politik.uni-freiburg.de zur Verfügung.